



دانشگاه علوم پزشکی تبریز
دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی

فرم طرح درس روزانه

نام درس : اصول مدیریت
 رشته و مقطع تحصیلی : دانشجویان فن اوری اطلاعات سلامت ، کارشناسی
 کد درس :
 ترم :
 تعداد و نوع واحد (نظری/عملی) : ۲ واحد نظری
 دروس پیش نیاز : ندارد
 نیمسال تحصیلی : اول ۹۸-۹۹
 زمان و مکان برگزاری : چهارشنبه ۸-۱۰
 مدرس یا مدرسین : معصومه قلی زاده (PhD)
 شماره تماس دانشکده :

شرح درس:

مدیریت موثر و کارآمد سازمانهای اجتماعی از جمله سازمانهای مراقبتی مستلزم بررسی و تحلیل علمی ساختار و فرایندهای سازمان و ارتباط آنها با سایر سازمانهای مرتبط و عوامل محیط بیرونی است. بدیهی است که انجام این مطالعات و تحلیل های علمی مستلزم آگاهی از اصول مختلف مدیریت و سازمان است ، تا بتوان با استفاده از آنها به نحو مقتضی موسسات مراقبتی از جمله بیمارستانها و بخش ها (واحد های) مختلف آنها از جمله بخش مدارک پزشکی /مدیریت ا طلاعات مراقبتی را با اعمال ظرایف خاص مدیریتی و به شیوه علمی اداره نمود.

شماره جلسه	هدف کلی : اهداف اختصاصی: (فراگیر پس از پایان این جلسه قادر خواهد بود):	حیطه های اهداف (شناختی ، عاطفی، روانی حرکتی)	فعالیت استاد (سخنرانی، حل مسئله، پرسش و پاسخ، ...)	فعالیت دانشجوی	عرصه یادگیری (مکان آموزش)	زمان (دقیقه)	رسانه کمک آموزشی	روش ارزیابی
جلسه اول	هدف کلی: معارفه و تعریف مفاهیم سازمان و مدیریت	دانشی – نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

							<p>اهداف اختصاصی:</p> <p>دانشجو قادر باشد، مفهوم مدیریت و سازمان را توضیح دهد.</p> <p>وجوه مشترک سازمان را شناسایی کند</p> <p>دانشجو قادر باشد ۴ مهارت لازم برای مدیر موفق بودن را توضیح دهد</p> <p>شاخصهای موفقیت سازمان و مدیریت را معرفی نماید</p> <p>دانشجو بتواند ۴ وظیفه اصلی مدیریت را توضیح دهد</p> <p>ارتباط بین وظایف چهارگانه را شرح دهد.</p> <p>وظایف مدیریت را از دیدگاه صاحب نظران مختلف توضیح دهد</p> <p>سه سطح مدیریت و وظایف هر سطح را مشخص کند</p> <p>سطوح مختلف مدیریت با سازمان بیمارستان را انطباق داده و شرح دهد.</p>	
ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت و آیت برد	۱۲۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	دانشی - نگرشی	<p>هدف کلی: تحلیل مکاتب مدیریت (تحلیل تئوریهای مدیریت علمی و بوروکراسی)</p> <p>اهداف اختصاصی: آشنایی با تاریخچه و انواع مکاتب کلاسیک، درک، تحلیل و تفسیر نقاط ضعف و قوت هر یک از مکاتب</p>	جلسه دوم
ارزشیابی پایان هر جلسه	استفاده از پاورپوینت و آیت برد	۱۲۰ دقیقه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	دانشی - نگرشی	<p>هدف کلی: ادامه تحلیل مکاتب مدیریت (تحلیل تئوریهای نئوکلاسیک و سیستمیک)</p> <p>اهداف اختصاصی:</p> <p>اهداف اختصاصی: آشنایی با تاریخچه و انواع مکاتب</p>	جلسه سوم

							کلاسیک، درک، تحلیل و تفسیر نقاط ضعف و قوت هر یک از مکاتب، درک تفاوتها و تشابهات و سیر تکاملی هر یک از مکاتب
جلسه چهارم	اهداف اختصاصی: مهارتهای مدیریت را شناسایی نماید. شیوه های کسب و ارتقا مهارتها را توضیح دهد. ارتباط سطوح مدیریت و مهارتها را در سازمان تشریح کند نقش های مدیریت از دیدگاه مینتزبرگ را معرفی کند	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی ۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه پنجم	هدف کلی: مبانی تصمیم گیری اهداف اختصاصی: دانشجو قادر باشد فرایند تصمیم گیری را توضیح دهد انواع تصمیم را در مدیریت شناخته و ویژگیهای هر یک را شناسایی نماید قادر باشد اطمینان، ریسک و عدم اطمینان را در رابطه با تصمیم گیری تعریف کند(شناسایی شرایط تصمیم گیری) میزان ریسک هر نوع تصمیم را تشخیص دهد.	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی ۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه ششم	هدف کلی: آشنایی با فرایند برنامه ریزی اهداف اختصاصی: دانشجو قادر باشد برنامه ریزی را تعریف کند انواع برنامه ریزی را نام برده و و جوه افتراق آنها را شناسایی کند. ضرورت برنامه ریزی را تشخیص دهد	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی ۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

							مزایا و اهداف برنامه ریزی را شرح دهد		
جلسه هفتم	هدف کلی: آشنایی با فرایند سازماندهی	اهداف اختصاصی: سازماندهی را تعریف کند. فرایند سازماندهی را توضیح دهد. مبانی مختلف سازماندهی را نام ببرد. ساختار رسمی و غیر رسمی را در سازمان شناسایی و و جوه افتراق آن را شناسایی نماید. مفاهیم اختیار، تفویض اختیار، تمرکزگرایی، تمرکززایی و خیطه نظارت را تعریف کند. عوامل موثر بر خیطه نظارت را توضیح دهد.	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی ارزشیابی پایان هر جلسه	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه هشتم	هدف کلی: آشنایی با هدایت و رهبری در مدیریت	اهداف اختصاصی: دانشجو قادر باشد فرایند رهبری را تعریف کند. اهداف رهبری در سازمان را شناسایی کند نتایج رهبری موثر را توضیح دهد سبک های مختلف رهبری را شناسایی کند. تفاوت رهبری و مدیریت در سازمان را توضیح دهد	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه نهم	هدف کلی: آشنایی با فرایند کنترل در مدیریت	اهداف اختصاصی: ضرورت کنترل را معرفی نماید کنترل را تعریف کند. اهداف کنترل را معرفی کند.	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

							انواع کنترل را نام ببرد. خصوصیات کنترل موثر را توضیح دهد.		
جلسه دهم	هدف کلی: آشنایی با فرایند ارتباطات سازمانی اهداف اختصاصی:	ارتباطات را تعریف کند. ارتباطات را طبقه بندی کند. موانع ارتباطات را شناسایی کند. اجزا فرایند ارتباطی را شناسایی کند. انواع ارتباطات سازمانی را توضیح دهد	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه یازدهم	هدف کلی: آشنایی با مفهوم انگیزش کارکنان در سازمان اهداف اختصاصی:	دانشجو قادر باشد انگیزش را تعریف کند مکانیسم تاثیر انگیزش در عملکرد افراد را توضیح دهد. نظریه های ارائه شده در مورد علل و نحوه انگیزش را ذکر کند. نظریه x و نظریه y ، هرزبرگ و مازلورا شرح دهد تفاوت نظریه های تبیین کننده فراگرد انگیزش و تبیین کننده عوامل انگیزشی را ذکر کند.	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه دوازدهم	هدف کلی: تبیین مدیریت و استفاده از اطلاعات اهداف اختصاصی:	(آشنایی دانشجویان با مفاهیم استفاده از اطلاعات، درک و تفسیر اهمیت بهره گیری از اطلاعات در سازمانها)	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتها و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت وایت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه

جلسه سیزدهم	هدف کلی: تحلیل استفاده از تکنوژی در مدیریت نظام سلامت اهداف اختصاصی: آشنایی دانشجویان با مفاهیم، مبانی و اهمیت تکنولوژی، آشنایی دانشجویان با اهمیت مدیریت تکنولوژی در نظام سلامت	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه	استفاده از پاورپوینت و آیت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه چهاردهم	هدف کلی: آشنایی با ساختارهای نوین مدیریتی اهداف اختصاصی: (آشنایی دانشجو با انواع ساختارهای نوین مدیریتی، آشنایی دانشجو با دلیل توجه به ساختارهای نوین مدیریتی، آشنایی دانشجو با ویژگیهای ساختارهای نوین مدیریتی)	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی		استفاده از پاورپوینت و آیت برد	ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه پانزدهم	هدف کلی: آشنایی با مبانی و مفاهیم مدیریت تغییر و تحول اهداف اختصاصی: آشنایی دانشجو با تعاریف و مبانی تغییر آشنایی دانشجو با انواع تغییر و تحول در سازمانها، آشنایی دانشجو با ضرورت تغییر و تحول در سازمانها، آشنایی دانشجو با مراحل تغییر و تحول در سازمانها)	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه		ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه شانزدهم	هدف کلی: تحلیل فلسفه های مدیریت کیفیت اهداف اختصاصی: (آشنایی دانشجویان با فلسفه و چرایی کیفیت، درک، یادگیری و تحلیل لزوم پرداختن به کیفیت)	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه		ارزشیابی پایان هر جلسه
جلسه هفدهم	هدف کلی: روش ها و ابزارهای ارتقای کیفیت اهداف اختصاصی: (آشنایی با انواع روشهای ارتقای کیفیت، درک و تفسیر تفاوتها و تشابهات انواع روشهای ارتقای کیفیت)	دانشی - نگرشی	تدریس پاسخ به پرسش ها و طرح سوال	حضور به موقع و مشارکت فعالانه در کلاس مشارکت فعال در فعالیتهای و کارهای کلاسی	دانشکده مدیریت و اطلاع رسانی پزشکی	۱۲۰ دقیقه		ارزشیابی پایان هر جلسه

منابع اصلی فارسی

- مبانی مدیریت ، مولف: استیفن پی رابینز و دیوید ای. دی سنزو ترجمه: دکتر سید محمد اعرابی، محمد علی حمید رفیعی و بهروز اسراری ارشاد،
- سازمان و مدیریت از تئوری تا عمل . ایران نژاد پاریزی ، مهدی. ساسان گهر، پرویز. آخرین ویرایش
- اصول و مبانی مدیریت - عبدالله جاسبی _ انتشارات دانشگاه آزاد اسلامی

شیوه اداره کلاس

۱- سخنرانی

۲- بحث گروهی

۳- آموزش مبتنی بر مباحثه

شیوه پایش و ارزشیابی

کل نمره	شیوه پایش و ارزشیابی
۱ نمره	حضور منظم در کلاس
۳ نمره	تکالیف کلاسی
۴ نمره	امتحان میان ترم
۱۲ نمره	امتحان پایان ترم

شیوه برقراری تماس، دریافت مشاوره

به صورت حضوری در کلاس

- به صورت حضوری در گروه ... براساس برنامه زمانی استاد

- از طریق ایمیل